



**MANUAL PENGGUNA MODUL
PENDAFTARAN
SISTEM APLIKASI SEKOLAH LESTARI
ANUGERAH ALAM SEKITAR (SLAAS)**

NAMA AGENSI	:	JABATAN ALAM SEKITAR
NAMA AGENSI INDUK	:	KEMENTERIAN SUMBER ASLI, ALAM SEKITAR DAN PERUBAHAN IKLIM
TARIKH DOKUMEN	:	12 Mei 2024
VERSI DOKUMEN	:	1.0

KETERANGAN DOKUMEN

Dokumen ini merupakan Manual Pengguna bagi Sistem Aplikasi Sekolah Lestari Anugerah Alam Sekitar (SLAAS). Manual ini adalah bertujuan untuk memberikan penerangan secara terperinci kepada pengguna sistem yang bertanggungjawab berkenaan cara untuk mengendalikan, memasang, menyelenggara, mengatasi masalah, dan membaik pulih sistem terlibat. Selain daripada itu, manual ini turut boleh membantu pentadbir sistem untuk memahami fungsi dan keupayaan perkakasan serta tatacara penggunaan dengan berkesan.

KAWALAN DOKUMEN

Versi	Tarikh	Ringkasan Pindaan	Penyedia
1.0	12 Mei 2024	Dokumen versi pertama selesai disediakan.	Pn. Afifa Syakila Abd Samad

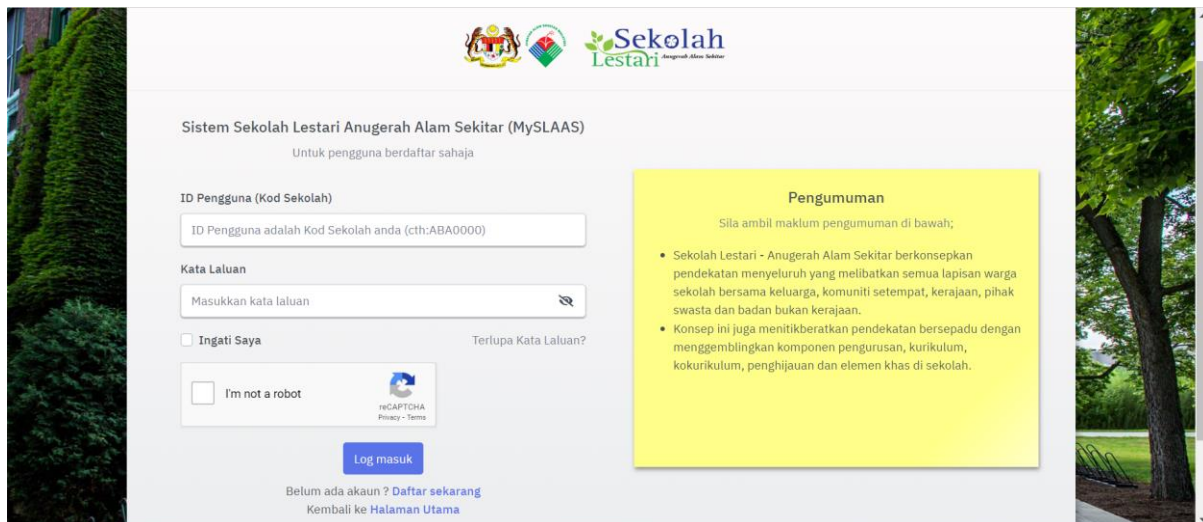
KANDUNGAN

KETERANGAN DOKUMEN	2
KAWALAN DOKUMEN	3
1. PENDAFTARAN ID PENGGUNA BAGI PENGGUNA BAHARU.....	6
2. LOG MASUK SISTEM.....	10

SENARAI RAJAH

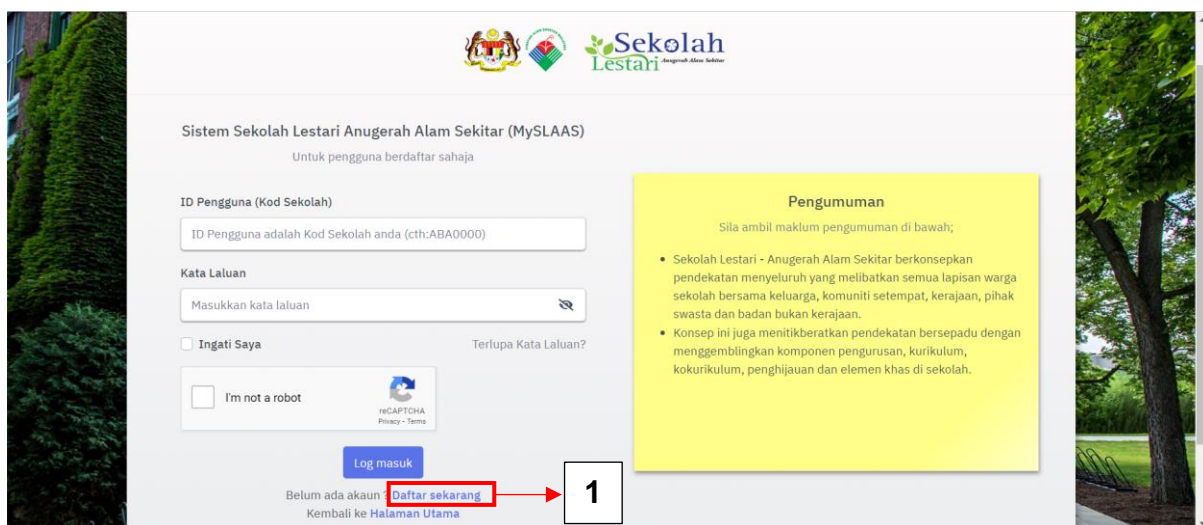
Rajah 1: Paparan Log Masuk Sistem	6
Rajah 2: Paparan Pautan Daftar Sekarang	6
Rajah 3: Paparan Pendaftaran Akaun Pengguna Baru	7
Rajah 4: Paparan Carian Sekolah	7
Rajah 5: Paparan Maklumat Sekolah yang Dijana	8
Rajah 6: Paparan Borang Pendaftaran Akaun Pengguna	9
Rajah 7: Paparan Log Masuk Sistem	10
Rajah 8: Paparan Log Masuk Sistem Bagi Pengguna Mempunyai ID dan Kata Laluan.....	11
Rajah 9: Paparan Selepas Berjaya Log Masuk	11

1. PENDAFTARAN ID PENGGUNA BAGI PENGGUNA BAHARU



Rajah 1: Paparan Log Masuk Sistem

Langkah 1: Pengguna sistem boleh mengakses sistem menggunakan pelayar (Internet Explorer, Google Chrome dan Mozilla Firefox). Selepas memilih pelayar, pentadbir sistem perlu masukkan pautan <https://slaas.doe.gov.my/portal-main/login> di dalam *address bar*. Pengguna sistem akan peroleh paparan seperti di Rajah 1.



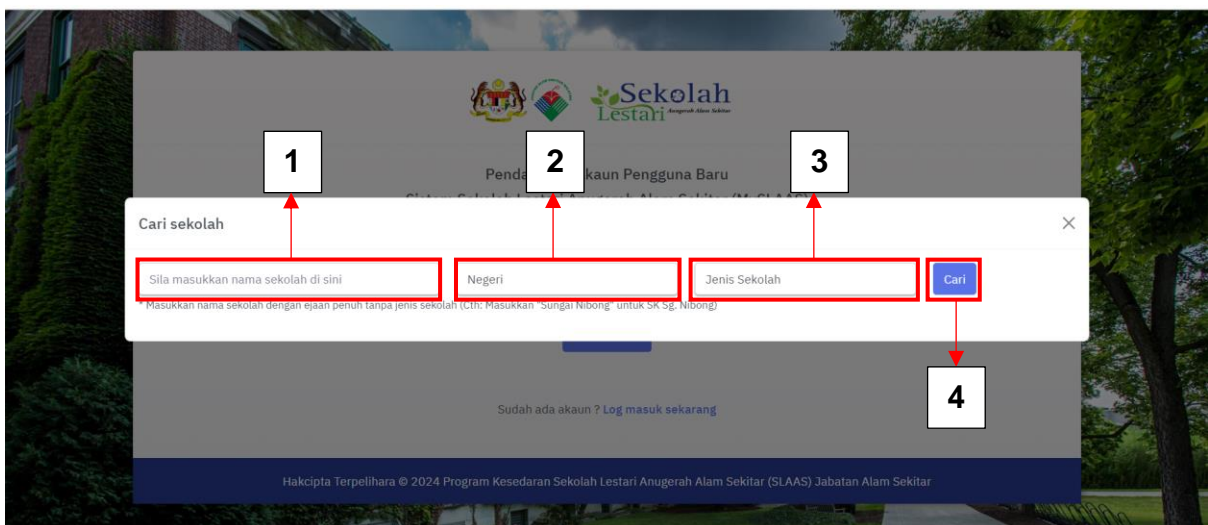
Rajah 2: Paparan Pautan Daftar Sekarang

Langkah 2: Pengguna sistem yang belum mempunyai akaun yang berdaftar bagi sistem ini perlu klik pada pautan **Daftar Sekarang** seperti di Rajah 2.



Rajah 3: Paparan Pendaftaran Akaun Pengguna Baru

Langkah 2: Selepas klik pada pautan tersebut, pengguna sistem akan peroleh paparan bagi pendaftaran akaun pengguna baru seperti di Rajah 3. Setelah itu, pengguna sistem perlu klik pada butang '**Cari Sekolah**' untuk melakukan carian sekolah. Carian ini adalah untuk memastikan sekolah pengguna yang ingin melakukan penyertaan adalah berdaftar dengan Kementerian Pendidikan Malaysia.



Rajah 4: Paparan Carian Sekolah

Langkah 3: Pengguna sistem akan peroleh paparan seperti di Rajah 4 selepas klik pada butang '**Cari Sekolah**'. Seterusnya, pengguna sistem perlu masukkan maklumat di medan 1 sehingga medan 3 dan klik butang '**Cari**'.



Rajah 5: Paparan Maklumat Sekolah yang Dijana

Langkah 4: Pengguna sistem akan memperoleh maklumat sekolah yang berdaftar dibawah Kementerian Pendidikan Malaysia akan dipaparkan seperti di Rajah 5. Untuk meneruskan pendaftaran dibawah sekolah yang dicari, pengguna sistem klik pada butang 'Pilih'.

Pendaftaran Akaun Pengguna Baru
Sistem Sekolah Lestari Anugerah Alam Sekitar (MySLAAS)
Silalah lengkapkan borang di bawah

Klik pada butang "Cari Sekolah" untuk mulakan carian sekolah

[Cari Sekolah](#)

ID Pengguna (Kod Sekolah)*
BEB9701

Cipta Kata Laluan*

* Kata laluan mestilah sekurang - kurangnya 8 aksara dan perlu mengandungi nombor, simbol, huruf kecil dan huruf besar

Maklumat Sekolah

Nama Sekolah*
SEKOLAH MENENGAH KEBANGSAAN DENGKIL

Alamat Sekolah*
PEJABAT POS DENGKIL, DENGKIL

Poskod*
43800

Negeri*
Selangor

Daerah*
-- Sila pilih --

Bandar*
DENGKIL

Pejabat Pelajaran Daerah*
PPD SEPANG

E-mel Sekolah*
BEB9701@moe.edu.my

No. Telefon Sekolah*
0387686226

No. Faks Sekolah*
0387686226

Bilangan Pelajar*
[]

Bilangan Guru*
[]

Bilangan Staf Sokongan*
[]

Gred Sekolah*
[]

Keluasan Sekolah*
Keluasan mestilah dalam ekar / hektar

Kategori Sekolah*
-- Sila pilih --

Maklumat Pegawai Perhubungan

Nama*
[]

Alamat E-mel*
[]

No. Telefon*
[]

Jawatan*
-- Sila pilih --

Nama
[]

Alamat E-mel
[]

No. Telefon
[]

Jawatan
-- Sila pilih --

Nama
[]

Alamat E-mel
[]

No. Telefon
[]

Jawatan
-- Sila pilih --

I'm not a robot

[Daftar](#)

Sudah ada akaun? [Log masuk sekarang](#)

Rajah 6: Paparan Borang Pendaftaran Akaun Pengguna

Langkah 4: Selepas klik pada butang 'Pilih', pengguna sistem akan peroleh paparan seperti Rajah 6 iaitu paparan boring pendaftaran pengguna. Pengguna perlu memasukkan kata laluan yang bersesuaian yang akan digunakan untuk akses sistem. Setelah itu, pengguna perlu melengkapkan maklumat yang terdapat pada medan 2 dan 3. Pengguna sistem akan dapati maklumat pada sebahagian medan telah dijana secara automatik kerana maklumat tersebut telah diperolehi daripada pangkalan data Kementerian Pendidikan Malaysia. Manakala, bagi medan yang maklumatnya tidak lengkap, pengguna sistem perlu

memasukkan maklumat tersebut secara manual. Kemudian, pengguna sistem perlu memasukkan maklumat pegawai perhubungan yang terdapat pada medan 4. Jika pegawai perhubungan bagi sekolah adalah melebihi daripada satu (1), pengguna sistem boleh memasukkan maklumat tersebut diruangan yang telah disediakan. Selepas semua maklumat telah lengkap, pengguna sistem perlu klik pada butang 'reCAPTCHA' untuk memastikan pengguna yang ingin berdaftar adalah pegawai bertanggungjawab dan bukan robot. Akhir sekali pengguna sistem perlu klik pada butang 'Daftar' untuk menghantar permohonan pendaftaran akaun untuk diverifikasi oleh pentadbir negeri.

2. LOG MASUK SISTEM



Rajah 7: Paparan Log Masuk Sistem

Langkah 1: Pengguna sistem yang telah mendaftar boleh mengakses sistem menggunakan pelayar (Internet Explorer, Google Chrome dan Mozilla Firefox). Selepas memilih pelayar, pentadbir sistem perlu masukkan pautan <https://slaas.doe.gov.my/portal-main/login> di dalam *address bar*. Pentadbir sistem akan peroleh paparan seperti di Rajah 7.



Rajah 8: Paparan Log Masuk Sistem Bagi Pengguna Mempunyai ID dan Kata Laluan

Langkah 2: Pengguna sistem perlu memasukkan ID Pengguna dan Kata Laluan yang telah didaftarkan dan sah. Kemudian, pengguna sistem perlu klik butang 'reCAPTCHA' dan seterusnya klik butang 'Log Masuk' seperti di Rajah 8 untuk log masuk/ akses ke sistem.



Rajah 9: Paparan Selepas Berjaya Log Masuk

Langkah 3: Pengguna sistem akan dapat melihat paparan seperti di Rajah 9 setelah berjaya log masuk ke dalam sistem.